



Şehit Hakan Bayram Anaokulu



STRATEJİK PLAN

2024-2028





***“Eğitimde katiyen başarılı olmak lazımdır.
Bir milletin kurtuluşu ancak bu yolla olur”
Mustafa Kemal ATATÜRK***

Hükümetin en verimli ve önemli görevi eğitim işleridir. Bu görevde başarılı olabilmek için öyle bir program uygulamak zorundayız ki, o program milletimizin bu günkü durumu ile sosyal ve yaşamın ihtiyaçları ile, yerel şartlarla ve çağın gerekleri ile tam anlamıyla denk ve uygun olsun. Bunun için büyük, hayali ve anlaşılması güç görüşlerden tamamen arınarak gerçeklere en iyi bir biçimde yaklaşmak gereklidir. Yapılacak girişimin neleri kapsadığı ancak bu suretle kendiliğinden açığa çıkar.

Efendiler, yüzyıllardan beri milletimizi yöneten hükümetler eğitimi genelleştirme dileğini belirtmişlerdir. Ancak bu dileklerine ulaşmak için Doğu ve Batıyı taklit etmekten kurtulamadıklarından, sonuç milletin cahillikten kurtulamamasına neden olmuştur. Bundan dolayı, bizim uygulayacağımız eğitim politikasının temeli ilk önce var olan cehaleti yok etmektir.

Efendiler, medeni ve çağdaş bir sosyal topluluğun bilim ve kültür yolunda yalnız bu kadarla yetinemeyeceği şüphesizdir.

Ulusumuzun zekâsının gelişmesi ve böylece uygun olan medeniyet düzeyine ulaşması, doğal olarak yüce görevleri yürütecek elemanları yetiştirmekle ve milli kültürümüzü yüceltmekle mümkündür.

Bu, ilk ve son iki eğitim aşaması arasında, orta eğitimin gerekliliği tabiidir. Orta eğitimin amacı, ülkenin ihtiyaç duyduğu çeşitli hizmet ve sanat elemanlarını yetiştirmek ve yüksek eğitime aday hazırlamaktır.

Efendiler, yetişecek çocuklarımıza ve gençlerimize, görecekları eğitim sınırı ne olursa olsun, en önce ve her şeyden önce Türkiye'nin bağımsızlığı için kendi benliğine ve milli geleneklerimize düşman olan bütün unsurlarla mücadele etmek gereği öğretilmelidir.

Kaymakam Sunuşu



İlim ve teknolojinin hızla geliştiği dünyamızda muasır medeniyetler seviyesine çıkabilmek ve geleceğimizin teminatı olan gençlerimizi çağın gerektirdiği analitik ve hayat boyu öğrenme becerilerine sahip bireyler olarak yetiştirmek için gerekli stratejilerin belirlenmiş olması ve bu stratejiler doğrultusunda plan ve programların yapılması gereklidir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ilgili maddesi gereğince hedeflenen sonuçları elde edilebilmek için insan kaynaklarının ve var olan kaynakların etkili bir şekilde planlanması, koordine edilmesi ve eş güdümlenmesi gerekmektedir. Bu doğrultuda kurum ve kuruluşlar beş yıllık stratejik plan hazırlayarak geleceğe yönelik haritalarını belirlerler.

Çağdaş bir eğitim için önemli bir aşama olarak kabul edilen stratejik planlamanın amacı; kurum kültürü ve kimliğinin oluşmasına katkı sağlamak, mali yönetime etkinlik kazandırmak, kurumsal misyon ve vizyon doğrultusunda performansın geliştirilmesine hizmet etmektir.

Ekonomik, sosyal, siyasal ve teknolojik alanlarda meydana gelen değişimler doğrultusunda eğitim kurumlarımızın da yeni yaklaşım ve uygulamaları hayata geçirmesi bir zorunluluktur. 1739 sayılı Milli eğitim temel kanununda belirtildiği gibi bireylerimizin beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı bir şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı, ve verimli kişiler olarak yetiştirmek şeklinde ifade edilen amaçlar doğrultusunda İlçe Milli Eğitim müdürlüğümüz stratejik planını oluşturmuştur.

Stratejik planın hazırlanmasında rol alan yürütme kurulu üyelerini, hizmet birimi sorumlularını ve paydaşlarını bu başarılı çalışmaya sağladıkları katkılardan dolayı tebrik ediyor onlara teşekkürlerimi sunuyorum.

İlhan ABAY
Kocasinan Kaymakamı

İlçe Milli Eğitim Müdür Sunuşu



İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak; eğitimdeki hızlı değişim ve gelişim, öğrenci ve öğretmenlerimize sunulan fırsatları artırmak, bilgi toplumunun bilgi arayışına katkıda bulunmak ve karşılaşılan zorlukları yok etmek, değişimlere etkili bir şekilde adapte olmak amacıyla bir stratejik plan oluşturma yolculuğuna başlıyoruz.

Geleceğe ilişkin misyon ve vizyonumuzu oluşturmak, ölçülebilir hedeflerle eğitimi şekillendirmek ve öğrencilerimizin potansiyelini en üst düzeye çıkaracak yenilikçi eğitim modellerini keşfetmeye kararlıyız. Bu kapsamda, öğrenci merkezli, deneysel öğrenmeyi destekleyen ve çeşitli öğrenme stillerine uygun yaklaşımları benimseyeceğiz.

Eğitimin temel taşı olan öğretmenlerimizin profesyonel gelişimine odaklanarak, onların yenilikçi öğrenme modellerini ve teknolojilerini etkili bir şekilde kullanmalarını sağlamak önemlidir. Eğitimcilerimizi çağın gereksinimlerine uygun hale getirerek, onların öğrencilerimizi en iyi şekilde desteklemelerini sağlayacağız.

Her öğrencinin benzersiz öğrenme ihtiyaçlarına odaklanacak, onları bireysel potansiyellerini keşfetmeye teşvik edecek ve sorgulayan, eleştirel düşünceye sahip bireyler olarak yetiştirmeyi amaçlayacağız. Öğrencilerimizin merakını destekleyerek, onların öğrenmeye olan tutkularını güçlendireceğiz.

Bu stratejik plan, eğitimdeki çağdaş uygulamalara dayalı olarak, öğrenci ve öğretmenlerimizin daha etkili ve verimli bir öğrenme ortamında bulunmalarını sağlama amacını taşımaktadır. Hep birlikte, bu yolda önemli adımlar atarak, eğitimde kaliteli ve sürdürülebilir bir dönüşümü başaracağımıza olan inancımızı paylaşıyoruz.

Bu duygu ve düşüncelerle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik planının hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışanları tebrik ediyor, başarılar diliyorum

Erkan ÇİÇEK
İlçe Milli Eğitim Müdürü

Okul Müdürü Sunuşu

Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü olarak;21. yüzyıl yönetim modelleri içerisine kurumların performansları doğrultusunda amaç ve hedeflerini yönetebilmeleri önem kazanmaya başlamıştır. Kurumsal kapasiteye bağlı olarak çalışacak olan idari birimlerin yıl sonunda kendi iş alanında ki performansını ölçmenin en gerçekçi yöntemlerinden biride Kurumsal Stratejik Planlama çalışmalarıdır. müdürlüğümüz olarak amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesi için yapmış olduğu çalışmaları yerinden takip etmekte ve çalışmalar sırasında işbirliğinin daha da artırılmasını önemsemekteyiz. Çünkü eğitimde yapılan hataların geri dönüşü ve tamiri mümkün değildir. Okul öncesi eğitimi; 4-5-6 yaş grubundaki çocukların bedensel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden gelişmelerini destekleyen, onları toplumun kültürel değerleri doğrultusunda yönlendiren ve temel eğitim bütünlüğü içinde ilköğretime hazırlayan örgün eğitimin ilk basamağıdır. Öğrenim sürecinin en önemli basamağı olan bu dönemde edinilen beceriler yaşantının bütün evrelerini etkiler. Kurumun yüklenmiş olduğu bu büyük sorumluluğun tüm çalışanlar açısından bilinmesi ve çalışmalara doğru yön verebilme ancak stratejik plan ile mümkündür. “ Stratejik Plan” kurum çalışanları açısından şeffaflık ve yarınını bilmektir. Tüm kurum çalışanlarının el ele verip daha ileriye giderken “**Birlikte Daha İyiy**e”sözüyle hareket ederek. Şehit Hakan Bayram Anaokulu olarak 2019-2023 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerine ulaştığını izleme ve değerlendirme çalışmaları sürecinde mütalaa edilmiş olup bu durumun kurumumuz adına memnuniyet verici olduğunu görmekteyiz, 2024-2028 stratejik planımız da çok amaçladığımız amaç ve hedeflerimize ulaşacağımızda hiç kuşkumuz yok ,el birliğiyle çocuklarımıza daha iyi hizmet verebilmek için Plan hazırlama ekibi ve çalışanlarımıza teşekkür eder başarılar dilerim.

Fatma HALAVUK

Okul Müdürü

İçindekiler

Kaymakamlık Sunuşu	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.	III
Millî Eğitim Müdürü Sunuşu.....		IV
Okul Müdürü Sunuşu.....		V
İçindekiler		VI
Tablolar.....		VII
Şekiller		VIII
Ekler.....		IX
Kısaltmalar.....		X
Tanımlar		XII
Giriş		1
1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci.....		1
A. Genelge ve Hazırlık Programı.....		5
B. Ekip ve Kurullar		6
C. Çalışma Takvimi.....		7
2. Durum Analizi		7
A. Kurumsal Tarihçe		7
B. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi		9
C. Mevzuat Analizi.....		12
D. Üst Politika Belgeleri Analizi		13
E. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi		12
F. Paydaş Analizi.....		14
G. Kurum Kültürü Analiz		24
H. PESTLE Analizi.....		29
İ. GZFT Analizi.....		35
J. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....		37
3. Geleceğe bakış		37
Misyon, Vizyon ve Temel Değerler		37
Misyonumuz:.....		38
Vizyonumuz:.....		38
Temel Değerlerimiz:		39

Tablolar

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu	6
Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi	6
Tablo 3: Çalışma Takvimi	6
Tablo 4: Nüfus Yoğunluğu.....	8
Tablo 5: Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü Öğrenci Durumu.....	10
Tablo 6:Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü Personel Durumu	10
Tablo 7: Üst Politika Belgeleri	12
Tablo 8:Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü Personel Yapısı.....	26
Tablo 9: Genel İdare, Teknik, Sağlık Ve Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Yapısı.....	26
Tablo 10:Müdürlüğümüzün Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina.....	27
Tablo 11: Müdürlüğümüz Bütçesi (Ekonomik Sınıflandırma)	27
Tablo 12: Müdürlüğümüz Kaynak Tablosu (2022-2023)	28
Tablo 13: Uluslararası Projelerden Elde Edilen Kaynaklar	28
Tablo 14: Ulusal Projeler.....	28

Şekiller

Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması.....	2
Şekil 2: Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli.....	3
Şekil 3: İç Paydaş Anketleri (15 adet).....	15
Şekil 4: Dış Paydaş Anketi (74 adet).....	20
Şekil 5: Teşkilat Şeması.....	25

Ekler

EK 1: Paydaş Analizi	40
----------------------------	----

Kısaltmalar

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İHL	: İmam-Hatip Lisesi
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
LGS	: Liselere Giriş Sınavı
MEB	: Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Millî Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Millî Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PİKTES	: Türk Eğitim Sisteminde Çocuklar İçin Kapsayıcı Eğitimin Desteklenmesi Projesi
PISA	: Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SWOT	: Strenghts, Weaknesses, Opportunities, Threats (Güçlü ve zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler analizi)
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Tanımlar

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

Giriş

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüz de ilk stratejik planı 2014-2018, ikincisi ise 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Müdürlüğümüzün üçüncü stratejik planı olan Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nı, kalkınma planları ve programları, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta "Türkiye Yüzyılı" ile "Eğitimde Türkiye Yüzyılı" politikaları, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda ilçemizdeki resmi ve özel kurumlar kapsamında, Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen altı amaç ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

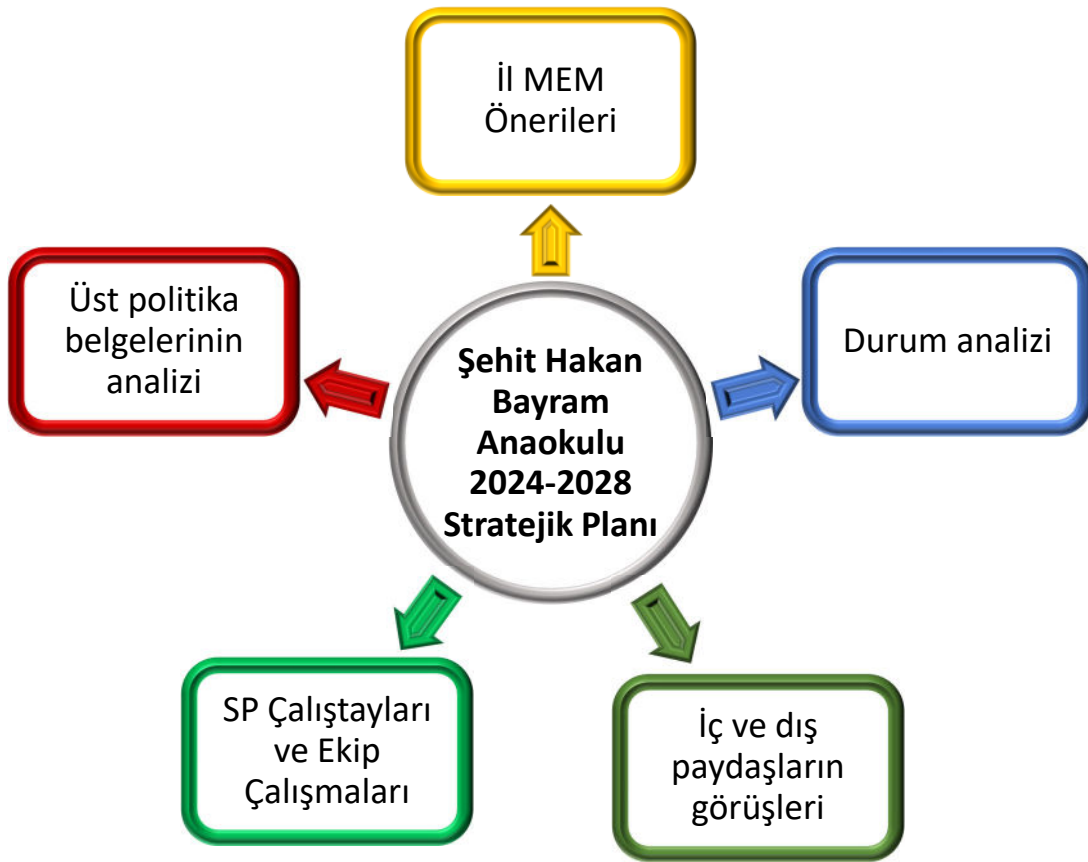
1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı" dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması

- Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

Müdürlüğümüzün 2024-2028 stratejik planının hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Müdürlük Vizyonu ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.

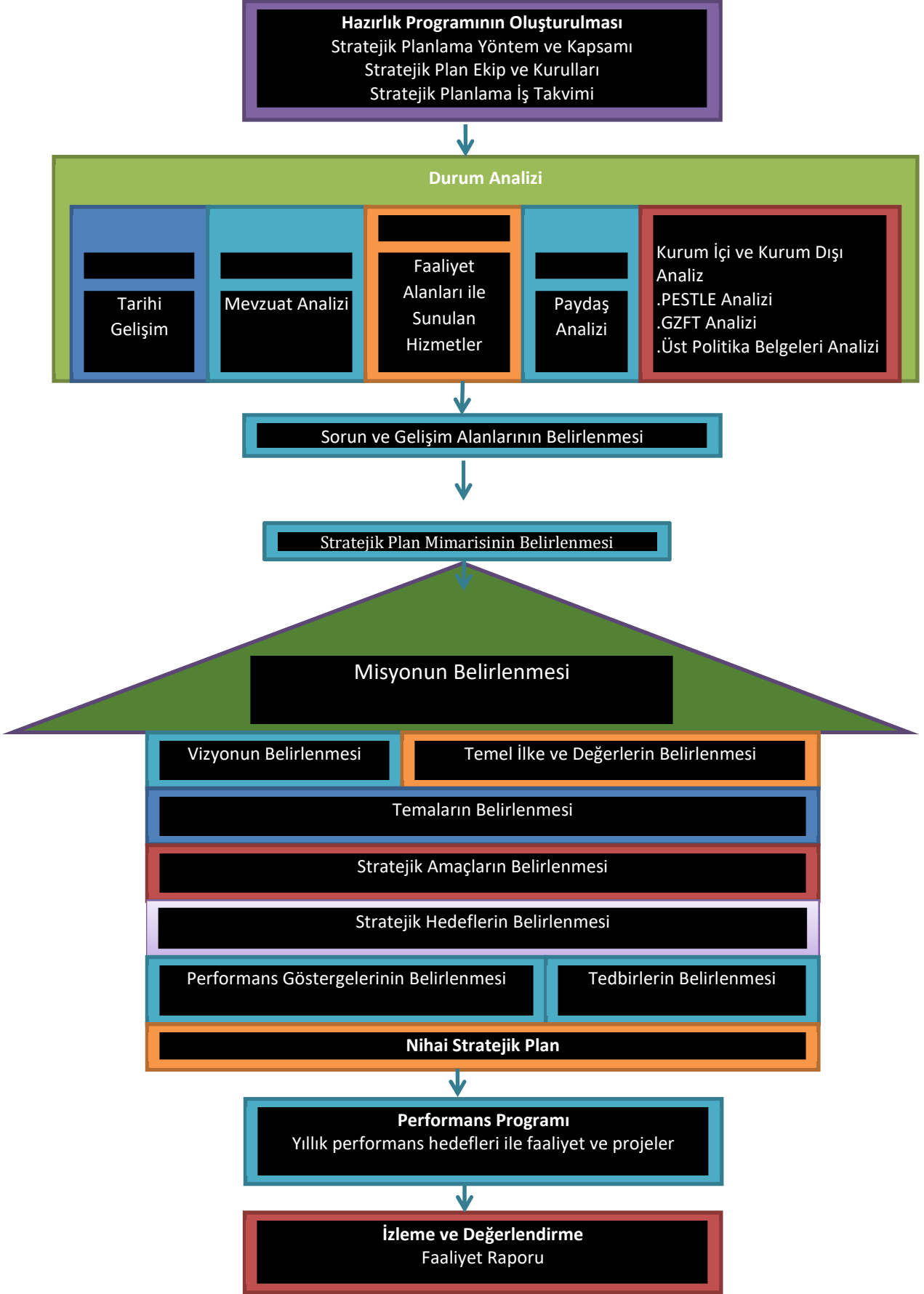


Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 06/10/2022 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile müdürlüğümüz birimlerine duyurulmuştur. Birimlerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin, açıklama yazısı ve ekler doğrultusundaki dokümanlardan faydalanılarak yapılması sağlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısını 22/12/2023 tarihinde gerçekleştirmiş; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin müdürlüğümüz statüsüne uygun olması hususunda genel

çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç ve dış paydaşların görüşlerini alabilmek için anket sistemi üzerinden paydaş anketlerinin çevrimiçi olarak cevaplandırılmasına imkân verebilen bir platform oluşturulmuştur. Müdürlüğümüzün faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülöklere ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, müdürlüğümüzün birimlerinden alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.



Şekil 2: Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

A. Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" hükmü çerçevesinde ve "Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi" taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 nolu genelgesi kapsamında ilçemizin stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında ilçemiz Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak "Mevcut Durum Analizinin" yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığının yayınladığı 6 Ekim 2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Bakanlığımızca Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak ilçe, okul stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen "Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış" bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere ilçe ve okul Strateji Geliştirme Kurulları ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri oluşturulmuştur. Ocak 2023 tarihinde kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri oluşturulmuştur. 22/12/2022 tarihinde kurumumuzda kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine bilgilendirme faaliyetleri düzenlenmiştir. Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü koordinasyonunda gerçekleşen eğitim faaliyetlerinin dışında, kurul ve ekip üyelerine yüz yüze ve elektronik ortamda destek sağlanarak bilgi ihtiyacı giderilmiştir. (İlçemizin strateji geliştirme kurulu ekip başkanı ve üyeleri, muhtelif tarihlerde Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi tarafından Stratejik Yönetim ve Planlama kursuna katılım sağlamıştır.

Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Ekibi bir dizi toplantılar gerçekleştirilerek “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi” gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü’nün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden ve diğer paydaşlarımıza, Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayan konularda “kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici” türde “Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İç ve Dış Paydaş Anketleri” düzenlenmiştir. Anket soruları elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlere 13 iç ve 74 dış paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

Okul koordinasyon ekibi tarafından ilçe personeline iç ve dış paydaş anket sonuçları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben, “Kurum İç Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İç Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

B. Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı”nın dördüncü sürümü dikkate alınarak Ekim 2022 tarihinde başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında temel birimlerin süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Okul Müdürü Ceyhan TU NCERbaşkanlığında yürütülen çalışmalarda, kurumumuz düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansımaları sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Birimlerde yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğunda Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Ocak 2023 ayında oluşturulan Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi üye listesi, 24 Aralık 2023 tarihli ve 92722542 sayılı makam oluru ile güncellenmiştir. Müdürlüğümüz stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu

Adı Soyadı	Ünvanı
Fatma HALAVUK	Okul Müdürü
Türkan GÜRBÜZ	Öğretmen
Sibel SAĞLIYAN	Öğretmen
Pelin ÖZER	Öğretmen
Lütfiye SARIKAYA	Okul Aile Birliği Başkanı

Tablo 2: Şehit Hakan Bayram Anaokulu Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi
Sinan AVCIOĞLU	Müdür Yardımcısı	Başkan
Keziban ALTUN	Öğretmen	Üye
Halime UÇAR	Öğretmen	Üye
Zehra ÇEKİCİ	Öğretmen	Üye
Nilay	Öğretmen	Üye

C. Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

Tablo 2: Çalışma Takvimi

S.No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Ocak 2023
2	Ekiplerin kurulması	Şubat 2023
3	Analiz	Haziran 2023
4	Geleceğe bakış	Haziran 2023
5	Taslağın İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Kasım 2023
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Aralık 2023
7	Onay ve Yayım	Ocak 2024

2. DURUM ANALİZİ

2019-2023 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Müdürlüğümüzün Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

KURUMSAL TARİHÇE

Okulumuz 2013 yılında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından Şerife Bacı Anaokulu olarak yapılmıştır. 2014-15 eğitim öğretim yılında eğitime başlamıştır. 2016-2017 eğitim öğretim yılında Şerife Bacı Mesleki Teknik Anadolu lisesine uygulama Anaokulu olarak dahil edilmiştir. 2019 yılının 2. Ayında 18.09.2015 tarihinde Van ilinde Kaçakçılık ve organize suçlarla mücadele şube müdürlüğünde görev başındayken elim bir trafik kazası sonucu şehit olan Hakan Bayram'ın ismi verilerek Şehit Hakan Bayram Anaokulu olarak kurumdan ayrılmış bağımsız anaokulu olmuştur. 600 m2 kapalı alan ve 1650 m2bahçesi mevcuttur, 6 derslik ve 9 şube,1 çok amaçlı salon ,mutfak ve idari odalardan oluşmaktadır.1 Müdür,1 Müdür yardımcısı 9 Okul öncesi Öğretmeni ,1 rehber öğretmen ve 2 TYP elemanı görev yapmaktadır. Şehir merkezine uzaklığı 3 km.dir..

Okulumuzda okul öncesi programın hedeflerine ulaşmak için farklı eğitim teknikleri, yenilikçi yaklaşımlar takip edilerek uygulanmaktadır. Bu kazanımlara ulaşabilmek için sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve belediyeler ile işbirliği yapılmaktadır. Eğitim faaliyetleri düzenlenirken çocukların yaşları ile ilgili ve ihtiyaçları okulun imkânları göz önünde bulundurulmaktadır. Ayrıca okulumuzda çocukların eğlenerek öğrenmelerini geliştirmek gezi ve sosyal etkinlikler organize edilmektedir. Çocukların daha çok yaparak yaşayarak öğrenmelerine fırsat verilmektedir, sınıf içerisinde öğrendikleri konular ile ilgili

inceleme ve araştırma gezileri yapılmaktadır. Bilgi eksiklerimizi giderme amaçlı çeşitli konularda konferans ve seminerler düzenlenmektedir. Atatürk vatan, millet bayrak aile ve insan sevgisini benimseyen milli ve manevi değerlerine bağlı kendine güvenen çevresi ile iyi iletişim kurabilen, dürüst, ilkeli, çağdaş düşünceli, hak ve sorumluluklarını bilen saygılı ve kültürel çeşitlilik içerisinde hoşgörülü bireyler olarak yetiştirilmelerine temel hazırlamak amacıyla çaba gösterilmektedir.

Coğrafi Bilgiler

Kocasinan ilçesi, İç Anadolu Bölgesinin Orta Kızılırmak bölümünde yer alır. 33 derece 30 dakika boylamı ve 38 derece 45 dakika kuzey enleminde yer almaktadır. İlçenin belediye sınırları alanı 9.025 hektardır. Kocasinan hudutları içerisinde bulunan dağların yüksekliğinde bir çok düzlükler bulunmaktadır. İlçe merkezi 1055 rakımlı bir ova üzerinde kurulmuştur.

İklim

Kocasinan ilçesinde step iklimi görülür. Yazlar sıcak ve kurak, kışlar soğuk ve yağışlı geçer. En sıcak aylar Temmuz ve Ağustos (40.70C) aylarıdır. En soğuk aylar ise Aralık, Ocak ve Şubat aylarıdır. Bu aylar içerisinde en düşük sıcaklık (- 36.10C)'dir. Yılın sıcaklık ortalaması 10.6 0C'dir. Gece ve gündüz sıcaklık farkı oldukça fazladır. Yılın Haziran, Temmuz ve Ağustos aylarının dışında gece sıcaklıkları sıfır ve eksilere düşer. Yer yer erken don ayları görülür. Ortalama olarak yıl içinde 126 gün don olayı görülür. Kar yağışları Kasım ayından Nisan ayı sonuna kadar devam eder. Bazı zamanlarda da Mayıs ayında kar yağışı görülür. Hakim rüzgarları kuzey-batı, en şiddetli rüzgar ve fırtınalar güney ve güneydoğu rüzgarlarıdır. Bu rüzgarlar yılın Aralık, Ocak, Şubat aylarında saniyede 44 m., saatte 158 km., ortalama 110 km. hızla eserek her yıl geniş tahribat yapar. Yağışlar genellikle sonbahar ve ilkbahar aylarında olmaktadır. İlçenin aylık yağış ortalaması 234 mm civarındadır.

Tablo 4: Nüfus Yoğunluğu

Nüfus

Yıllara Göre Kayseri Nüfus Yoğunluğu

Yıl	Kayseri Nüfusu
2022	1.441.523

İlçelere Göre Kayseri Nüfusu

Yıl	İlçe	İlçe Nüfusu	Erkek Nüfusu	Kadın Nüfusu	Nüfus Yüzdesi
2022	<u>Kocasinan</u>	409.005	204.010	204.995	% 28,37

Ekonomi

Ülke ekonomisine paralel olarak ilçe ekonomisi de her geçen gün biraz daha

gelişmektedir. Sanayileşmede önemli bir mesafe kaydeden ilçenin gelirleri daha ziyade komşu illere verilen mal ve hizmetlerle son zamanlarda ihracattan elde edilen gelirlerden oluşmaktadır. İlçe gelirin genel olarak Kayseri merkez ilçe geliri olarak düşünülmesi gerekmektedir. Köylerde sulu tarımın yapıldığı yerlerde ağırlıklı olarak pancar ziraatı yapılmaktadır. Hayvancılıkta suni tohumlama çalışmaları sağlıklı yapılamadığından hala yerli ırk tabir edilen inekler görülmektedir. Hayvancılığa gerekli desteği vermek üzere Köylere Hizmet Götürme Birliği tarafından sütün köylerden toplanarak ilçe merkezinde soğutulup ihale yöntemiyle satılması için Süt Toplama ve İşleme Merkezi ve merkeze yakın köylerde modern tavuk çiftlikleri kurulmuştur.

Sosyal Durum

Kocasinan ilçesinde sosyal durumu iki bakımdan incelemek gerekir. Şehir merkezindeki sosyal durum ve yaşantı ile kasaba ve köylerdeki sosyal durum ve yaşantı arasında fazla bir fark görülmez. Şehir merkezine yakın köylerde oturan bazı haneler şehir içinde oturmaya devam etmekte olup, kasaba ve köylerindeki çiftçiliklerini de devam ettirmektedirler. Şehir merkezindeki konutlaşma durumu modern bir görüntü arz etmektedir. Şehirde imar durumu dikkatle takip edilmektedir. Şehir içi yollar geniş ve düzenli, tamamen asfalt kaplamadır. Şehirde sosyal yaşantı oldukça gelişmiştir. Şehirde evi olan birçok kimse yazları bağ evi şeklinde yaptıkları lüks villalarında yaz boyunca kalmaktadır. Bağ evleri en çok Talas, Hisarcık ve Erkilet civarındadır. Bu sebeple yaz aylarında şehir oldukça azalmaktadır. Bir kısım insanlar yaz aylarında Mersin tarafına göç etmekte ve yazlarını geçirmektedir. Şehirde iş ve çalışma hayatı oldukça gelişmiştir. Kayseri’de sanayileşme gelişmesi, son 10-15 sene içinde bir durgunluk içinde olmasına rağmen, yine de oldukça gelişmiştir. Önceleri Doğu ve Orta Anadolu için mal üreten kuruluşlar, sonradan Türkiye için mal üretmeye ve hatta yurt dışına mal üretmek için çalışmaya başlamışlardır. Bu çalışma hayatı genellikle özel sektör ağırlıklıdır. Ancak Kayseri Orta Anadolu’da bir ticaret merkezi olması yanında birçok kamu kuruluşunun bölge teşkilatlarının da bulunduğu, askeri yönden toplu yerleşmelerin olduğu bir merkez durumundadır. Bu durum şehrin sosyal yaşantısına yön vermektedir. Komşu illerden ve doğu illerinden bir çok vatandaşımız çalışmaya Kayseri’ye gelmekte olup, Kocasinan; Türkiye’nin en güzel kentleşme içinde bulunan bir ilinin ilçesidir.

C. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019 yılında yürürlüğe giren MEB 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe

yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 stratejik amaç, 4 stratejik hedef, 14 performans göstergesi ve 14 eyleme yer verilmiştir. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır.

2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecek hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

Sürekli devamsız durumda olan (sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı %2 ile hedefe ulaşmaya çok yaklaşmıştır.

Adrese dayalı kayıt sisteminde yer alan öğrencilerden 5 yaş grubunda okula kayıt yaptıranların oranı %100 ile hedefe ulaşmıştır.

Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılım oranı %100 ile hedefe ulaşılmıştır.

20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı % 0 ile hedefe ulaşılmıştır.

2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan öğrencilerimize atölye tabanlı okul modeli çerçevesinde yaparak yaşayarak öğrenecekleri ortamlar hazırlayarak faydalanıcı sayısını artırmak hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan velilerimizin bir eğitim yılı içerisinde sınıf içi eğitim etkinliklerine katılımlarının artırılması hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

Tüm velilerin yıl boyunca sınıf içi etkinliklere dâhil edilerek katılım oranı %89 olmuştur.

Yıl içinde yapılması gereken veli toplantıları etkin katılım sağlanarak %95 hedefe ulaşılmıştır.

Rehberlik servisi tarafından her ay veli eğitim seminerleri yapılarak %90 hedefe ulaşılmıştır.

2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan okulumuz personelinin beceri ve performanslarının geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine ağırlık vermek hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

Personelin hizmet içi eğitimlere %100 katılımı sağlanmıştır.

Okulda kadrolu destek personeli bulunmamaktadır. Zira geçici destek personeli imkanlar dahilinde hizmet içi eğitimlere katılım sağlamıştır.

2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan okulumuzun fiziki ve teknik alt yapıyı güçlendirmek hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

Okul güvenliğinin artırılması için gerekli tedbirler alınarak görüntüleme sistemin kamera sayısı arttırılıp güncelleme alanında %100 başarıya ulaşılmıştır.

İş güvenliği ile ilgili bütün tedbirler alınarak %95 başarı sağlanmıştır.

İso 9001 ve 45001 kalite belgeleri okulumuza kazandırılmıştır.

Okul Durumu:

Tablo 5:Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü Öğrenci Durumu

ÖĞRENCİ TOPLAMI	
OKUL ÖNCESİ 4 YAŞ ÖĞRENCİ
OKUL ÖNCESİ 5 YAŞ ÖĞRENCİ	157
GENEL TOPLAM	157

Personel Durumu:

Tablo 6:Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü Personel Durumu

PERSONEL DURUMU	
İdare (Müdür, Müdür Yardımcısı)	2
Öğretmen Sayısı	10
Memur	0
Yardımcı hizmetli	0
PERSONEL GENEL TOPLAMI	12

A. Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümleri de incelenmiştir.

- Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınır eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar.
- Müdür Yardımcısı; Müdürün ve müdür başyardımcısının olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.

B. Üst Politika Belgeleri Analizi

Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü'ne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının *Türkiye Yüzyılı* ve Millî Eğitim Bakanlığının *Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu* merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 4).

Tablo 7: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Programlar (2024-2026)	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi

Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
----------------	-------------------

Eğitim ve Öğretim	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması 2. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretime yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi 3. Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması 4. Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi 5. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi 6. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 7. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi 8. Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretime ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi 2. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve Katılımlarının sağlanması 3. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması 4. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmaların yapılması
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütülmesinin sağlanması 2. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi 3. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proje hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi 2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi 4. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
Yönetim ve Denetim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması 2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması 4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması 5. Müdürlüğümüz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi 6. Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi

İnsan Kaynakları	1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 2 Norm belirleme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi
Fiziki ve Teknolojik Altyapı	1. Okul binası ve taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon çalışmalarının yürütülmesi 2. Müdürlüğümüzün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 3. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi

Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmet No	Kocasinan Kaymakamlığı	İdari Yönetim	Personeller	Okul Müdürlükleri	Öğretmenler	Okul Yöneticileri	Öğrenci	Veliler	Sağlık Müdürlüğü	Emniyet Müdürlüğü	Üniversiteler	Kayseri B.Ş. Belediyesi	İşkur İl Müdürlüğü	Kültür ve Turizm Müdürlüğü	Gençlik Spor İl Müdürlüğü	Kayseri Bilim Merkezi	Özel Sektör	Sivil Toplum Kur.	
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	1	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√							√	
	2	√	√	√	√	√	√		√		√		√							
	3		√	√	√	√	√	√												
	4		√	√	√		√													
	5		√	√	√	√	√													
	6		√	√	√		√													
	7		√	√	√	√	√	√	√	√	√									
	8	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√	
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1	√	√	√	√	√	√	√	√			√			√	√				
	2	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√			√		√			
	3		√	√	√	√	√	√	√											
	4	√	√	√	√	√	√	√		√		√				√	√			
Ölçme ve Değerlendirme	1		√	√	√	√	√													
	2		√	√	√	√	√				√									
	3		√	√	√	√	√													
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1		√	√	√					√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
	2		√	√	√	√	√					√								
	3		√	√	√	√	√	√												
	4																			
Yönetim ve Denetim Hizmetleri	1		√	√	√	√														
	2																			

	3																		
	4																		
	5																		
	6			√	√	√													
İnsan Kaynakları	1			√		√													
	2			√		√													
Fiziki ve Teknolojik Alt Yapı	1		√	√	√	√													
	2		√	√	√														
	3																		

Paydaş Analizi

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü olarak paydaşlarımızın belirlenmesinde yasalarla bağlı olduğumuz Bakanlığımız ve ilçe milli eğitim müdürlüğümüz ile birlikte, gerçekleştirmeyi planladığımız faaliyetlerimiz, projelerimiz ve hizmetlerimizin yürütülmesindeki iş birlikleri dikkate alınmıştır. Kurum içi yöneticiler, öğretmenler ve yardımcı personeller, müdürlüğümüz bünyesindeki eğitim hizmetlerini yürütmekle sorumlu iç paydaşlardır. Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak yararlanan veya faaliyetlere ortak kişi ve kurumlar da dış paydaşlardır. Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla iç ve dış paydaş anketleri oluşturulmuştur. Ankete katılan 13 iç paydaş (<https://forms.gle/3ULSjpn8au7iGjE86>), 74 (<https://forms.gle/Amt799CVf2SFgKvo7>) dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir (EK:1).

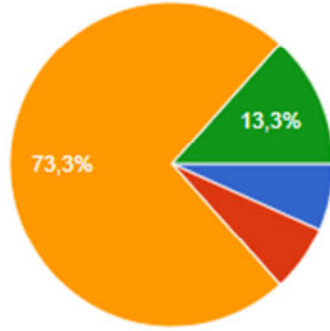
Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, birey veya kurumlarla yapılan ortak çalışmalara bağlı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

KURULUŞ İÇ ANALİZİ

Şekil 3 : İç Paydaş Anketleri (15 adet)

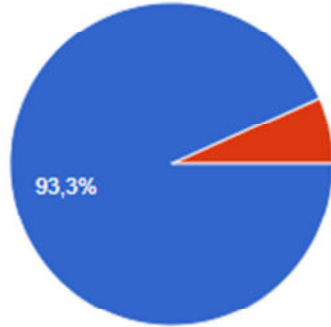
1-Kurumdaki göreviniz?

15 yanıt



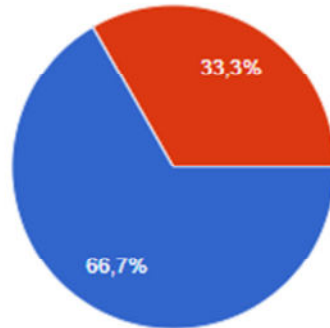
2- Cinsiyetiniz

15 yanıt



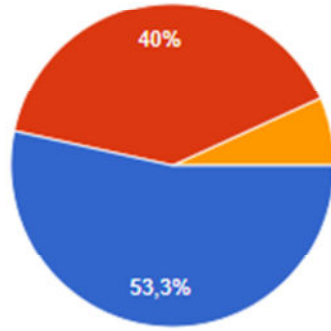
3-Kurumumuz güvenlidir.

15 yanıt



4-Kurumumuzun alışmaları hizmet odaklıdır.

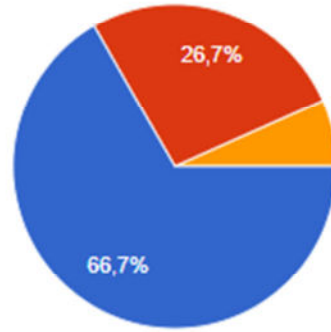
15 yanıt



- Tamamen Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

5-Kurumumuz yenilikçidir.

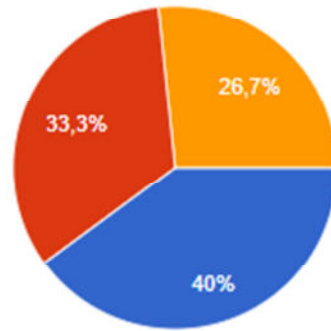
15 yanıt



- Tamamen Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

6-Kurumumuz farklı görüşlere saygı gösterir.

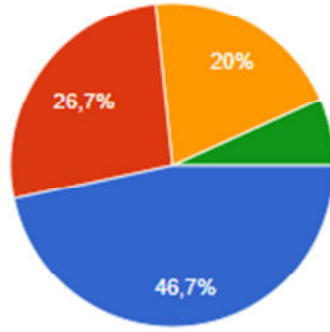
15 yanıt



- Tamamen Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

7-Kurumumuz bireysel farklılıklara saygı gösterir.

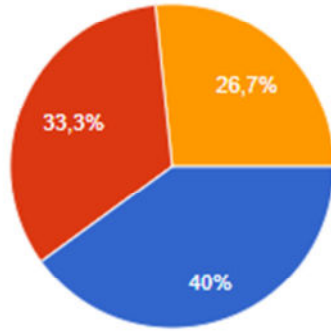
15 yanıt



- Tamamen Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

8-Kurumumuz her türlü sorunumuzla ilgilenmeye çalışır.

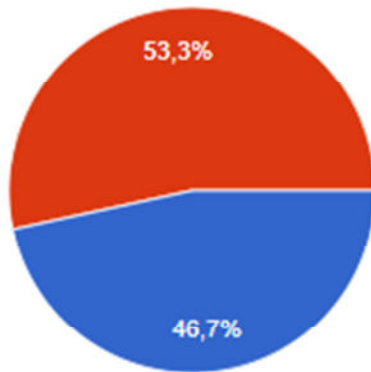
15 yanıt



- Tamamen Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

10-Milli Eğitim bakanlığı bünyesinde çalışıyor olmaktan mutluyum.

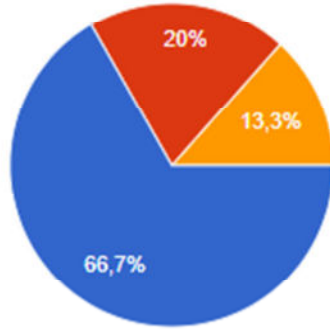
15 yanıt



- Tamamen Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

9-Kurumumuz teknolojik imkanları sunar.

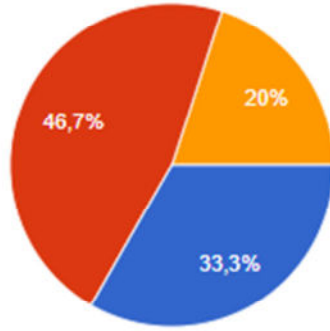
15 yanıt



- Tamamen Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

12-Çalıştığım kurumda işimle ilgili kariyer basamaklarında ilerleme olanağı vardır.

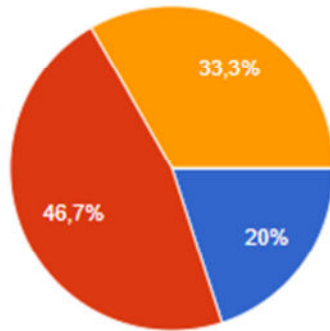
15 yanıt



- Tamamen Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

11-Çalıştığım kurumda personel arasında etkili bir iletişim vardır.

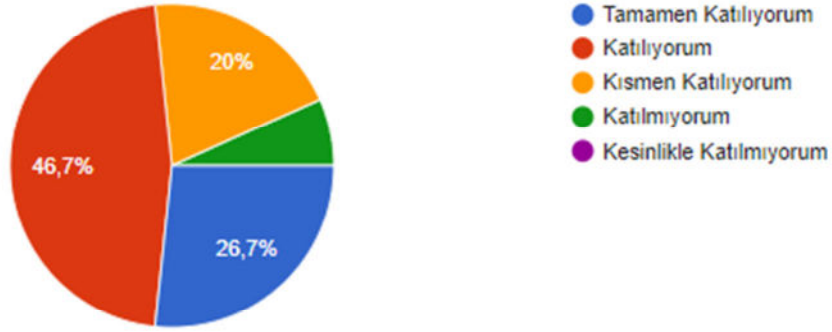
15 yanıt



- Tamamen Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

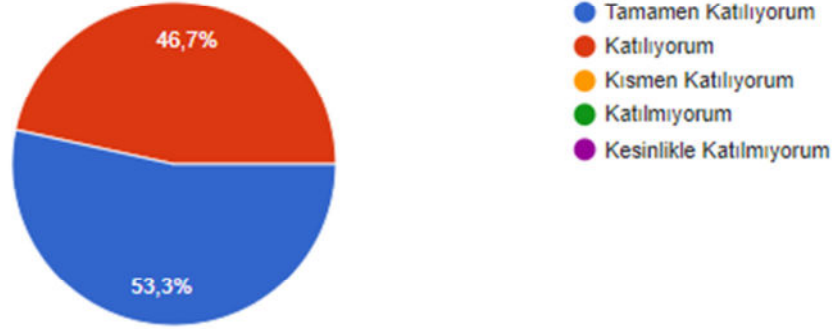
13- Çalıştığım kurumda yöneticiler ve çalışanlar arasında iyi bir uyum vardır.

15 yanıt



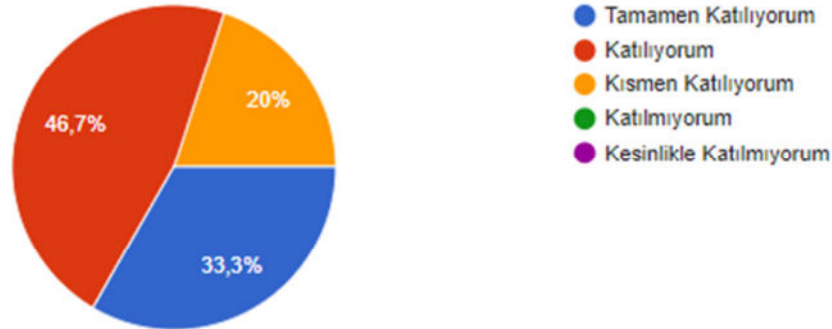
14-Çalıştığım kurumda bilgi ve yeteneklerime uygun olan işleri yapıyorum.

15 yanıt



15-Çalıştığım kurumun sorunlarını kendi sorunlarım gibi görüyorum.

15 yanıt

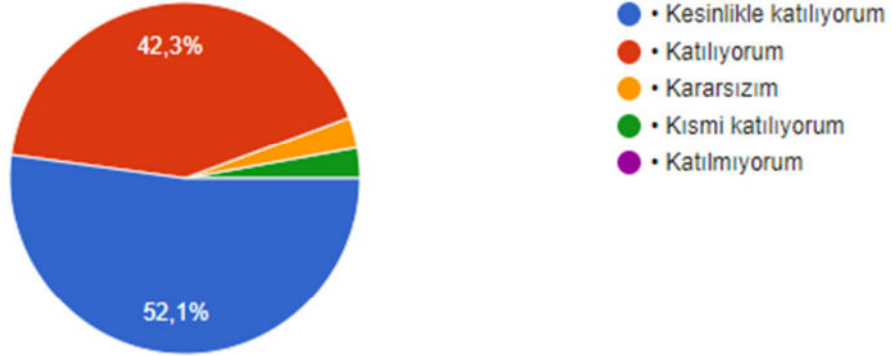


DIŞ PAYDAŞ ANKET

Şekil 4: Dış Paydaş Anketi (Veliler 74 adet)

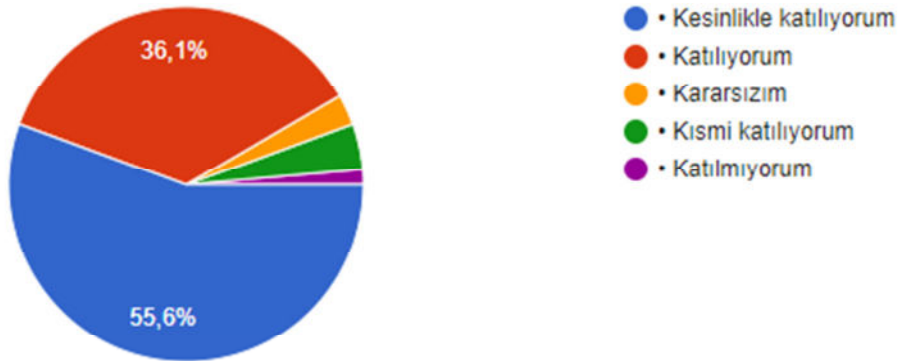
1- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanları ile rahatlıkla görüŐebiliyorum.

71 yanıt



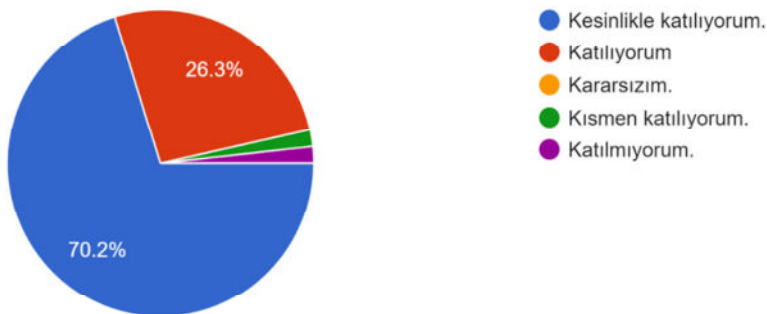
3- Öğrencimle ilgili konularda rehberlik servisi hizmetini zamanında alabiliyorum.

72 yanıt



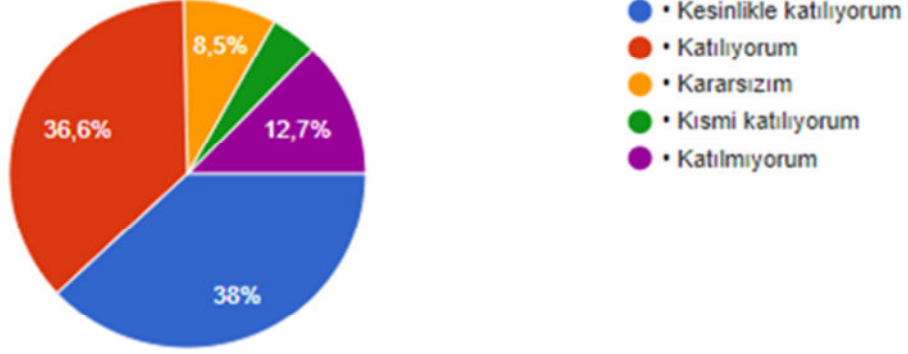
2- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

57 responses



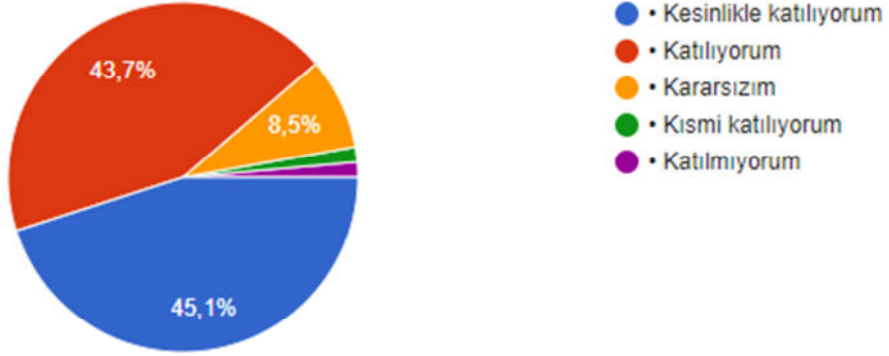
8- E-Okul Veli Bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

71 yanıt



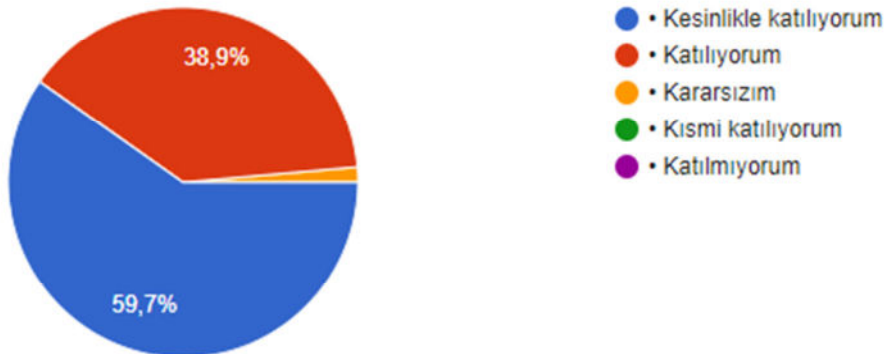
4- Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.

71 yanıt



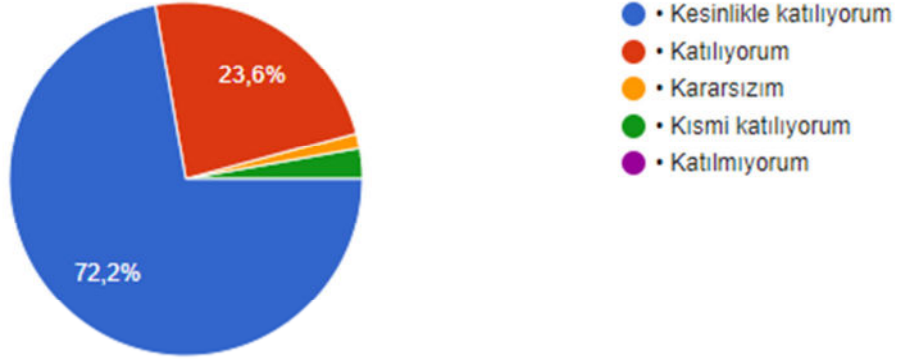
5- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır

72 yanıt



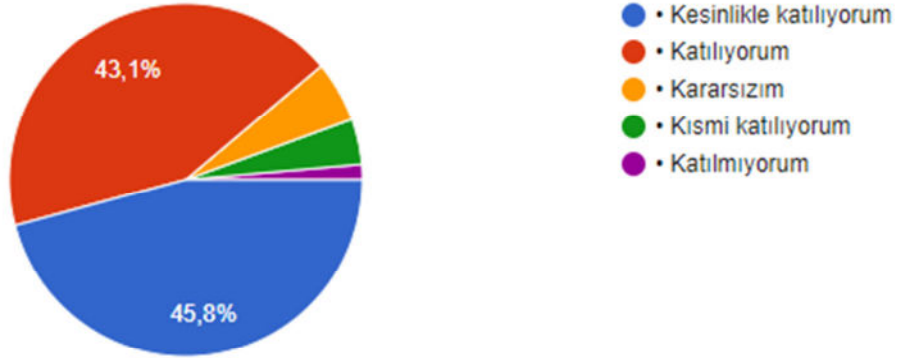
6- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

72 yanıt



7- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

72 yanıt



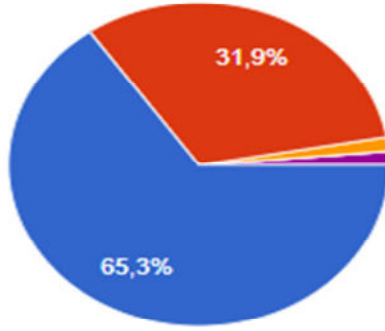
9- Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

71 yanıt



10-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

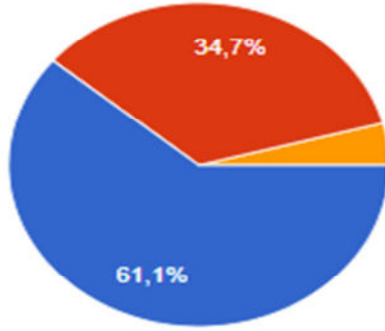
72 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmi katılıyorum
- Katılmıyorum

11-Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.

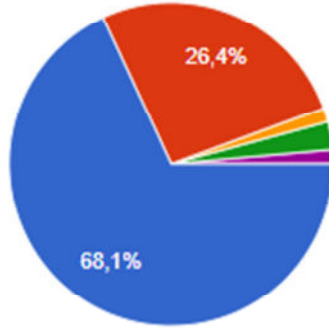
72 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmi katılıyorum
- Katılmıyorum

12-Çocuğum okula severek geliyor.

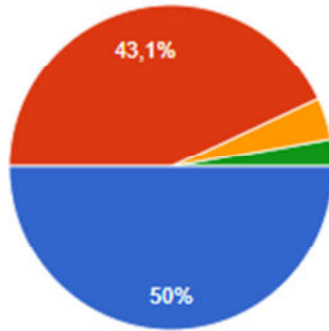
72 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmi katılıyorum
- Katılmıyorum

13-Okulumuzda yapılan sosyal aktiviteler yeterlidir.

72 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmi katılıyorum
- Katılmıyorum

14- Okulumuzun olumlu (başarılı) yönlerine ilişkin görüşleriniz.

38 yanıt

Okulun temiz ve hijyenik olması, gerek öğretmen gerekse de idarenin özel okullardaki gibi ilgi, alakalı olmaları çok hoş, yeterli etkinlik yapıyor aşırı derecede memnuniyet duyuyoruz

Etkinlikleri saatleri aktivite vs düzenli olarak görüyorum

Her yönden yeterli ve başarılı sevgi dolu eğitim alıyor

Güvenlik yönünden gözümüz arkada kalmıyor temizlik açısından da inanılmaz özenli herkes öğretmenimiz çok ilgili ve çocuğum okula isteyerek gidiyor olması gereken bütün güzellikler mevcuttur okulumuzda

Kayseri'nin en iyi Anaokulu ve benim oğlum okula gitmek için can atıyor

Eğitici öğretici bütün herşeyi yeterince çocuklara aktarıyorlar çalışanları iyi

Her yönüyle harika

15-Okulumuzun olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz.

24 yanıt

Yok

Tek olumsuz yanı sabah erken saatde okul çocuğumun zorlandığı bir durum

Beslenme olmayışı aidat tutarları

Şuana kadar olumsuz yönde birşey olmadı bizim açımızdan

Olumsuz görüşümüz bulunmamaktadır

Yapılan parti kutlama vs gibi seylerde olumsuz yonde fikir belirttiğim zaman okul aile birliği yada mudur bole uygun gormus deniliyo bnm fikrim degil onları kararı uygulanıyor o kadar

Öğrencimi gün sonunda abisi ilk kez almaya gittiğinde sorgusuz sualsiz öğrenciyi gönderdiler. Bu bir yabancıda olabilirdi.

Öğrencilerden güne gün sınıf içinde biraz daha resim gelse daha iyi olabilir

Kurum Kültürü Analizi

Müdürlüğümüzde kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Birimlerde görevlendirilen personel, katıldığı hizmet içi eğitimlere, ilgi ve yeteneklerine göre belirlenmektedir. Müdürlüğümüzde görevli idare, öğretmen ve diğer personeller arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte gerek yöneticiler gerekse personel arasında yatay iletişim mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmaları kapsamında yapılan tüm faaliyetler Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü bilgileri ve tensipleri dâhilinde yürütülmektedir. Ancak stratejik planlama ve izleme-değerlendirme çalışmaları başta olmak üzere "Stratejik Yönetim Süreci" ile ilgili iş ve işlemleri koordine edecek nitelikte personelin yeterli sayıda bulunmaması bu konudaki ihtiyacın giderilmesi zorunluluğunu ortaya koymaktadır.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

TESPİT VE İHTİYAÇLAR

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon

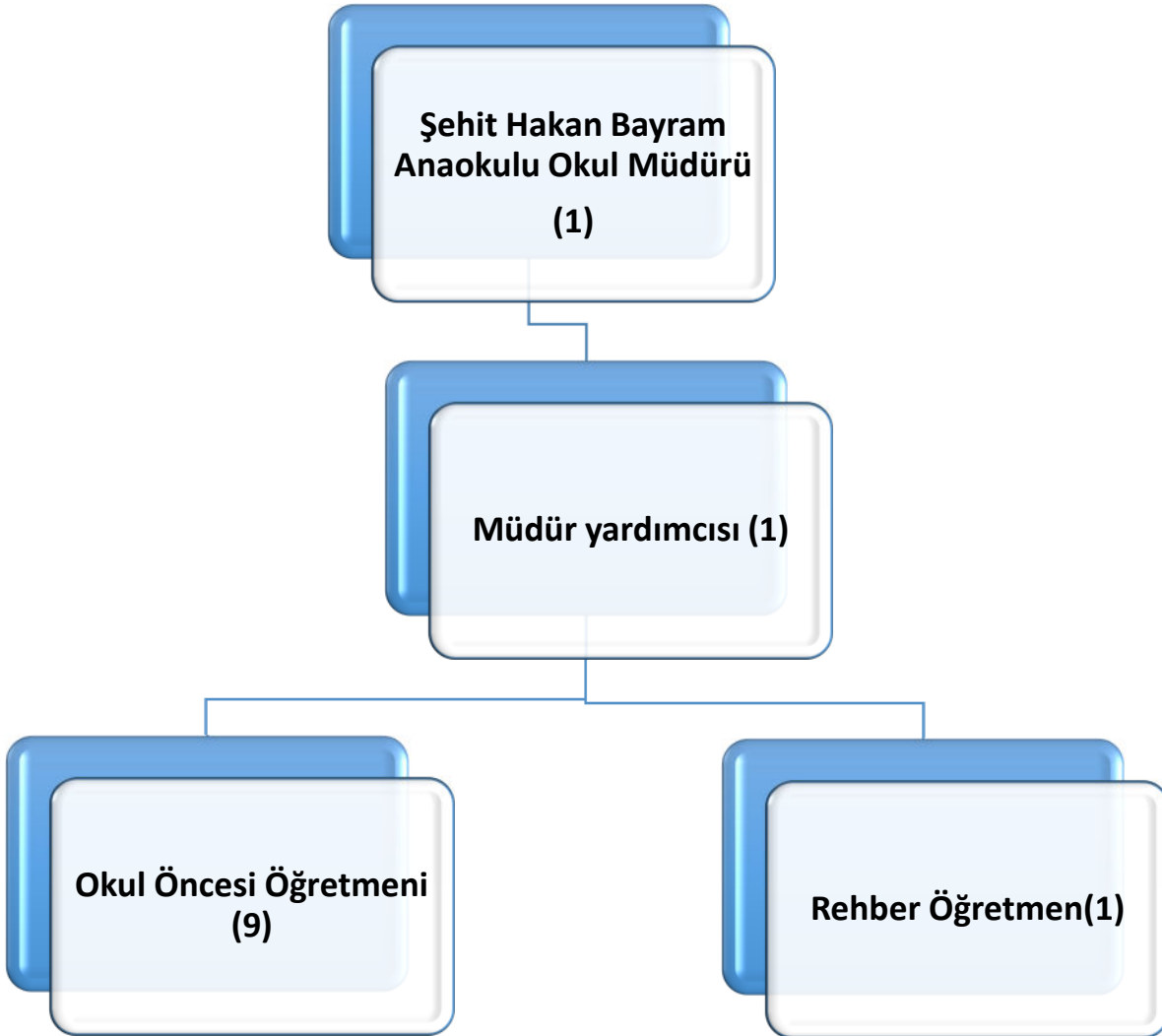
Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 3- Okul idaresinin katılımcı paydaşları desteklemesi
- 4- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

Teşkilat Yapısı

Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü 14/09/2011 tarih ve 28054 sayılı Kanun (652 sayılı kanun hükmünde kararname) ile yönetim ve organizasyon yapısı belirlenmiş olup iş ve işlemlerini bu kanun doğrultusunda yürütmektedir.

Şekil 5: Teşkilat Şeması



İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü teşkilatı personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 8: Şehit Hakan Bayram Anaokulu Personel Yapısı

OKUL /KURUM YÖNETİCİSİ	OLMASI GEREKEN NORM	MEVCUT
Müdür	1	1
Müdür Yardımcısı	1	1
EĞİTİM ÖĞRETİM SINIFI	OLMASI GEREKLİ NORM	MEVCUT
Öğretmen	10	10

Tablo 9: Müdürlüğümüzde Genel İdare, Teknik, Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Durumu

EĞİTİM ÖĞRETİM DIŞI PERSONEL DURUMU			
PERSONEL GÖREV VE ÜNVANI	OLMASI GEREKLİ NORM	MEVCUT DURUM	İHTİYAÇ
GENEL İDARE HİZMETLERİ	1	0	1
TEKNİK HİZMETLER SINIFI	0	0	0
SÖZLEŞMELİ BÜRO PERSONELİ	0	0	0
YARDIMCI HİZMETLER SINIFI – 696KHKGEÇİCİ İŞÇİ	1	0	1
TOPLAM	2	0	2

Teknolojik Kaynaklar

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Plan sürecinde her sınıfta bilgisayar, renkli yazıcı ve

bilgisayara bağılı 42 inch monitör bulunmaktadır.

İlimizde elektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir.

Bakanlığımızın kurmuş olduğı MEBBİS vâsıtasıyla, kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü, ayrıca personel ve öğrenci işlemlerini içeren modüller tek bir yapıda kurgulanmış, teşkilatın tüm birimlerinin kullanımına sunulmuştur. Okulumuzda MEBBİS üzerinden “Yatırım İşlemleri, MEİS, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, Sınav, Sosyal Tesis, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi” ve benzeri başlıklarında çalışmalar yürütülmektedir.

Fiziki Kaynak Analizi

Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü binası Milli Emlak Müdürlüğüne aittir. Okul binası betonarme olup 2 kattan oluşmaktadır. Engelli bireyler için asansör ve rampamız mevcuttur. Fiziki şartları oldukça iyi durumdadır. Okul bahçesi büyük ve bakımlıdır.

Tablo 10: Müdürlüğümüzün Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	İhata Duvarı	1	Yeterli
2	Güvenlik Kamerası Sistemi	15	Yeterli
3	Yemekhane	1	Yeterli

Mali Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları katkı payı gelirleri ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır.

Tablo 11: Şehit Hakan Bayram Anaokulu Bütçesi (Ekonomik Sınıflandırma)

HARCAMA KALEMİ (EKONOMİK)	GELİR/ GİDER	2020	2021	2022	2023	2024 Tahmini
---------------------------------	-----------------	------	------	------	------	-----------------

KODA GÖRE)						Bütçe
3.02 Yemek alımı	GELİR	0	0	0	256.858,26	0
	GİDER	0	0	0	256.858,26	0
3.07 Mal Alımı	GELİR	0	0	0	0	0
	GİDER	0	0	0	0	0
3.08 Mal Alımı	GELİR	0	0	0	2.400,00	0
	GİDER	0	0	0	2.400,00	0
3.02 Mal Alımı	GELİR	0	0	5.936,00	24.435,36	0
	GİDER	0	0	5.936,00	24.435,36	35.000,00
6.01 Mal Alımı	GELİR	0	0	12.500,00	0	100.000,00
	GİDER	0	0	12.500,00	0	100.000,00
GELİR TOPLAMI		0	0	18.436,00	308.128,98	185.000,00
GİDER TOPLAMI		0	0	18.436,00	308.128,98	185.000,00

Tablo 12: Şehit Hakan Bayram Anaokulu Kaynak Tablosu (2022-2023)

BÜTÇE KAYNAKLARI	Öncesi Yıl	Cari Yıl
	2022	2023
Genel Bütçe	18.436,00	308.128,98
Okul Aile Birliği	52.209,62	161.471,96
Diğer (Öz Bakım Ücretleri-Katkı Payı Ücretleri)	161.917,14	49.000,00
TOPLAM	232.562,76	494.162,58

Tablo13: Ulusal ve Uluslararası Projelerden Elde Edilen Kaynaklar

ULUSLARARASI PROJELER			
Proje Adı	Proje başlama tarihi	Proje bitiş tarihi	Hibe tutarı (Euro)
.....			
		TOPLAM	

Tablo 14: *Ulusal Projeler*

ULUSAL PROJELER		
Proje Adı	Proje başlama tarihi	Proje bitiş tarihi
E TİWİNNİG	2019	29/09/2020
BU BENİM KİTABIM	01/10/2019	Devam ediyor
EVRENİ KEŞFEDİYORUZ	01/10/2019	Devam ediyor
ANNELEER OKUYOR	11/11/2020	Devam ediyor
NEFESİNE TEŞEKKÜR ET	27/01/2022	09.06.2023
MİNİK TEMA	20.03.2023	16.06.2023
SIFIR ATIK	2019	Devam Ediyor
OKULLAR SPORLA DOLSUN		
DİLİMİZİN ZENGİNLİKLERİ	03.11.2023	Devam Ediyor
ÖĞRETMENİM BİZDE	27.11.2023	Devam Ediyor
YÜZ YÜZE 100 ÇOCUK OYUNU	18.12.2023	Devam Ediyor

PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktıklarına göre hareket edilmesi.
	Yöneticilerin ve toplumun eğitime	Eğitime olan ilginin artması ve eğitim		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim

	olan ilgisi	ile ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması		paydaşlarının katkılarının alınmasına devam edilmesi
Politik Faktörler	Ulusal/Uluslararası politik istikrarsızlıklar nedeniyle göç olgusunun eğitime etkisi		İlde mevcut olan öğrencilerin nitelikli eğitim alma fırsatını tehdit etmesi	Zorunlu göçmen öğrencilerin bizzat izlenmesi ve eğitimin niteliğine yönelik iyileştirici tedbirlerin alınması
Ekonomik Faktörler	AB Projeleri ve diğer fonlardan sağlanan imkânlar.	Öğretmen ve öğrencilerimizin mesleki gelişimlerine katkı sağlayan yurt dışı eğitim fırsatlarının olması Proje hazırlama konusunda deneyimli ve nitelikli öğretmenlerin olması		Okul ve kurumlarda görev yapan yönetici/öğretmenlerin AB projeleri ve diğer projeleri hazırlama konusunda eğitimlere tabi tutulmaya devam edilmesi
	Cumhurbaşkanlığına alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması	İhtiyaçların karşılanmasında arzulanan seviyeye ulaşamaması	Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe dışı kaynaklar arayışlarına gidilmesi (Örneğin; projeler için) Katma değere dönüşebilecek ürünlere yönelik mesleki

				eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi
	Bölgemizde Orta Anadolu Kalkınma Ajansı'nın (Oran) varlığı, üretim ve eğitim içerikli projeleri desteklemesi.	İlimizin bu eğitimlerle ilgili hazırbulunuşluk düzeyinin yüksek olması		ORAN tarafından uygulanan fizibilite destek çalışmalarının ve teknik destek eğitimlerinin ilimizin ihtiyaçlarına göre planlanarak devam ettirilmesi
Sosyokültürel	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olması	Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler	Sosyal içermeli, gelenek-görenekleri yansıtmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı
	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretim çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere

			yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri , tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
	İlimizde iç ve dış göç alan bölgelerde bölgenin kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi		Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin tutumu	Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okula devamlılığın veliler ve öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi
	Kitlesele göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	Kitlesele göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği	İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.
	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler Gelişen	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin	Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi

Teknolojik		<p>teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması</p> <p>Okul ve kurumlarda teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi</p>	<p>teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği</p> <p>İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği</p> <p>Bilgi iletişim araçları ve İnternet'in bilinçsiz kullanımına karşın yeterli önlemler alınamaması.</p>	<p>Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması.</p>
	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	<p>Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilme</p> <p>Maliyet avantajının oluşması</p> <p>Dezavantajlı öğrencilere erişim</p>	<p>Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi</p> <p>Öğretmenlerin teknolojik temelli eğitim araçlarının</p>	<p>Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının güncellemesi</p> <p>Teknolojik gelişmelere yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi</p> <p>Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması</p>

		imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması	kullanımı için yeterince hazır olamaması Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalmaması	Karar vericilerin bilgilendirilmesi
Yasal	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması	Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasındaki uyumsuzluklar Program bütçenin uygulanmasına yönelik kurumsal kültür düzeyi	Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi
	Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler	İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi	Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Kurum yönetici ve personellerinin mevzuat bilgilerini güncel tutmaması	Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık olması Kurum yönetici ve personellere yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi
	Bürokratik iş ve işlemler	Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması	Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve	Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi

			işlemlerin gecikmesi	
Çevresel	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Çevre duyarlılığı olan kurumların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi
	Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması	Deprem olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması	İlimizin birinci deprem bölgesine yakın olması Deprem hakkında toplumda verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağınıklığı	Öğrenci ve velilere belli aralıkla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi

GZFT Analizi

Okulumuzun performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışmaları kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Okulumuzun yapılan GZFT analizinde okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuzun için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER

- Teknolojik gelişmeleri küresel boyutta takip edebilen personelin var oluşu
- Ekolojik dengeyi korumaya yönelik proje ve eğitimlerin olması
- Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması
- Sosyal ve kültürel faaliyetlere önem verilmesi
- Öğretmenlerin öğrenme ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması
- Uluslararası eğitim ortamlarının gözlenerek okulumuza kazandırılıyor olması
- AB projeleri sayesinde farklı kültürlerle iletişime geçen idareci, öğretmen ve öğrenci sayısının artması
- Kurumun, güçlü bir yönetim kadrosuna sahip olması
- Okul binasını yeni ve merkezi konumda olması
- Derslik başına düşen öğrenci sayısının ülke ortalamasının altında olması
- DYS sisteminin kullanılıyor olması
- Dinamik, genç, donanımlı, teknolojik yönden bilgili, yetişmiş öğretmenlerin olması
- Kurumun çalışanlarına kendini geliştirme imkânı tanınması
- Paydaşlar ve personel arasında etkili iletişim olması
- Hayırsever ailelerin eğitim ortamlarının iyileştirilmesinde aktif olarak yararlanılması
- Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS vb.)
- Kalite geliştirme ve iyileştirme çalışmalarının kurumumuzda etkili bir biçimde sürdürülüyor olması
- 2022-2023 Eğitim Öğretim yılı itibariyle okulumuzda Kalite Entegre Yönetim Sistemi kurularak bakanlık tarafından İSO 9001 VE 45001 kalite belgelerini almış olması

ZAYIF YÖNLER

- Dezavantajlı bölgelerde ailenin eğitim yetersizliği ve eğitime bakış açılarının olumsuz olması
- Eğitim kurumlarında çalışan öğretmenlerin aynı kurumda uzun süre çalışması sebebi ile işletme körlüğü yaşaması
- Performansa dayalı izleme ve değerlendirmenin olmaması
- Okulumuzda yeterli düzeyde yardımcı personelin (hizmetli –memur- teknisyen vb.) olmaması
- Mevzuatların sık sık güncellenmesi nedeni ile personelin ilgili mevzuata hâkim olmaması
- İkili eğitim yapılıyor olunması
- Sabah grubun eğitime erken başlanması nedeniyle okul devamsızlığının çok olması
- Medyanın eğitime olan etkisinin yeterince kullanılmaması
- Velilerin okul öncesinin önemi hakkın da yeterince bilgi sahibi olmamaları

FIRSATLAR

- Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
- Dünyada ve Türkiye’de hızlı gelişim sergileyen teknoloji alanındaki çalışmalar
- Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler ve takip edilmesi
- AB ve farklı proje kaynaklarından istifade ederek eğitime katkı sağlanması
- İlimizin sürekli gelişen ve yenilenen 3 Organize Sanayi Bölgesi’nin olması
- İlimizde 4 üniversitenin bulunması,
- Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin eğitim alanında kullanılabiliyor olması
- Yerel yönetimlerin eğitime desteği
- İŞKUR aracılığı ile çeşitli alanlarda yardımcı personel hizmetlerinin karşılanabilmesi
- Düzenli gelirin olması
- Okul Bahçesinin olması

TEHDİTLER

1. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı
2. Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması
3. İlimizde bölgesel sosyo-ekonomik farklılıklar
4. Aile bütünlüğünün bozulmaların artması
5. Görsel medyada yayınlanan eğitim dizilerinin öğrenciler üzerinde yarattığı psikoloji
6. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı
7. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
8. Toplumsal yapı bozuklukları
9. Yatırım ve donatım ödeneklerinin yetersizliği
10. Özel sektör ve sanayi kuruluşlarının politikalarında eğitim faaliyetlerine yeterince yer verilmemesi,
11. Öğretmenlerin bir kurumda çalışma süreleri
12. Okulun güvenlik görevlisi olmaması
13. Velilerin eğitim faaliyetlerine katılım oranlarının düşük olması

14. Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması
15. Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk

Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Okul olarak 2028 yılında Kayseri eğitimini her bireyin eğitime ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin eğitim tesislerinden faydalanabildiği, kalite olarak Avrupa standartlarına ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak okulumuzun stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

BÖLÜM 3 GELECEĞE BAKIŞ

GELECEĞE BAKIŞ

Bu bölümde; okulumuzun misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 (Bir) numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılarak Müdür, Üst Kurul ve Ekip Üyelerinin görüşleri doğrultusunda okulumuzun misyonu oluşturulmuştur. Uzun vadede okulumuzun gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak şekilde kurumun vizyonu oluşturulmuştur. Temel değerlerimiz; öğretmen görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, okulun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü Temel Değerleri

1. **Eşitlik ve Adalet:** Her öğrencinin, öğretmenin ve çalışanın eğitimde eşit haklara ve fırsatlara sahip olduğuna inanıyoruz. Adaleti temel alarak, toplumsal cinsiyet, etnik köken, sosyoekonomik durum ve diğer ayrımcılık unsurlarıyla mücadele ediyoruz.
2. **Çeşitliliğe Saygı:** Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin ve ailelerin çeşitliliğini saygıyla



ŞEHİT HAKAN BAYRAM ANAOKULU

VİZYONUMUZ:

Çocukların gelişim düzeyleri, ilgi alanları ve ihtiyaçlarına göre hazırlanan eğitim programı, bilimsel bilgiyi ön plana çıkaran, sanatsal ve kültürel etkinliklere önem veren, yaratıcılığı destekleyen eğitim anlayışı ve aile katılımına olan desteği ile ulusal ve uluslararası düzeyde bilinen ve tercih edilen bir kurum olmayı hedeflemektedir.

MİSYONUMUZ:

Bilgiyi ezbere dayalı olarak değil, araştırarak, sorgulayarak, yaparak ve yaşayarak edinirler. Çocuklar, öz disiplini ve benlik saygısı gelişmiş, toplumda birey olarak yer aldığının farkında olan, paylaşımcı, kendini ifade edebilen, sorumluluk sahibi, kendi haklarını korurken başkalarının haklarına saygı gösteren, gelenek ve göreneklerimize karşı duyarlı, doğayı koruyan ve Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı bireyler olmak üzere eğitim alırlar.

Hoca Ahmet Yesevi Mah.44.Sk.No:30

Kocasinan/KAYSERİ

karşılıyor, bu çeşitliliği güçlü bir eğitim kaynağı olarak görüyoruz. Çeşitlilik, öğrencilerimizin küresel dünyada daha iyi anlamalarına ve etkileşimde bulunmalarına katkıda bulunur.

- Öğrenci Merkezli Yaklaşım:** Eğitimde öğrencinin ihtiyaçlarını ve merakını merkeze alıyoruz. Her bir öğrencinin bireysel potansiyelini ortaya çıkarmak ve kişisel gelişimini desteklemek için çaba gösteriyoruz.
- Sürekli Gelişim:** Eğitim süreçlerimizi ve stratejilerimizi sürekli olarak değerlendiriyor ve geliştiriyoruz. Yenilikçi eğitim modellerini ve teknolojilerini entegre ederek, eğitimde sürekli bir gelişim ve ilerleme sağlamayı amaçlıyoruz.
- Toplumsal Sorumluluk:** Öğrencilerimizi, toplumlarına karşı sorumlu bireyler olarak yetiştirmeyi taahhüt ediyoruz. Toplumsal sorunlara duyarlılık geliştirmelerine ve aktif bir şekilde katkı sağlamalarına destek oluyoruz.
- İşbirliği ve Açıklık:** Eğitimde başarı için paydaşlarımızla işbirliği içinde çalışıyoruz. Öğrencilerin eğitimine ve gelişimine katkıda bulunmak adına velilerle, öğretmenlerle, yerel yönetimle ve iş dünyasıyla açık ve etkileşimli bir iletişim sürdürüyoruz.

Bu temel değerler, Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü'nün misyonu ve vizyonunu destekleyen temel prensipleri yansıtmakta ve eğitimde kaliteli bir hizmet sunma çabasını yansıtmaktadır.

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Amaç 1 : Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Amaç1	A1 Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef1.1	H.1.1 Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitimi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1.1 Okulda/kurumda iyileştirilen fiziki mekân sayısı.	50	1	1	1	2		

PG-1.1.2 Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı	50	0	1	1	2		
Sorumlu Birim	Okul İdaresi ve Öğretmenler Kurulu/Satın alma Komisyonu / Muayene ve Teslim Alma Komisyonu						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul İş Sağlığı Ekibi, Okul Aile Birliği, Taşınır Sayım Komisyonu,						
Stratejiler	<p>S.1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler, açık hava oyun alanları vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S.2 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S.3 Okulun eksiklikleri yerinde tespit edilerek zamanında ödenek talebinde bulunulacaktır.</p> <p>S.4 Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.</p>						
Riskler							
Maliyet Tahmini							
Tespitler	Okul bahçesine lavabo ve tuvalet ihtiyacı, yıllık bakım onarım, boya işleri,						
İhtiyaçlar	Para, Malzeme, Yönerge, Resmi Yazışmalar						

Amaç1	A1 Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef1.2	H1.2 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitimi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	10	0	0	0	0	0	0
PG 1.2.2 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	20	10	10	10	10	10	10

PG 1.2.3 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan çocuk sayısı	20	198	200	200	200	200	200
PG 1.2.4 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	10	0	10	10	10	10	10
PG 1.2.5 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan veli sayısı	10	0	200	250	300	350	400
PG 1.2.6 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan destek eğitim personeli sayısı	10	5	6	7	8	9	10
PG 1.2.7 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	10	1	2	3	4	5	6
PG 1.2.8 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	3	4	4	5	6

Sorumlu Birim	Okul İdaresi ve Öğretmenler Kurulu/Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri/Yürütme Komisyonu/Okul Psiko Sosyal Müdahale Ekibi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Aile Birliği
Amaç2	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda eğitimlerin düzenlenmesi sağlanacaktır. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
Hedef1	H.1. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır. Okul personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması için eğitimler düzenlenecektir. Okul personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması için eğitimler düzenlenecektir.
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Okul Aile Birliği

Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	
Performans Göstergeleri	
PG 2.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı	
PG 2.1.2 Yüz yüze hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	
PG 2.1.3 Eğitim alan yardımcı personel sayısı	
PG 2.1.4 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	
PG 2.1.5 Ulusal uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	
PG 2.1.6 Uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	
PG 2.1.7 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	
PG 2.1.8 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	
PG 2.1.9 Yüksek lisans eğitimini sürdüren öğretmen sayısı	
PG 2.1.10 Yüksek lisans eğitimini sürdüren yönetici sayısı	
PG 2.1.11 Yüksek lisans eğitimini tamamlayan öğretmen sayısı	
PG 2.1.12 Yüksek lisans eğitimini tamamlayan yönetici sayısı	
PG2.1.13 Doktora eğitimini sürdüren öğretmen sayısı	
PG2.1.14 Doktora eğitimini sürdüren yönetici sayısı	
PG2.1.15 Doktora eğitimini tamamlayan öğretmen sayısı	
PG2.1.16 Doktora eğitimini tamamlayan yönetici sayısı	
Stratejiler	
Riskler	Ödeneklerin zamanında gelmemesi. Velilerin işbirliğinden kaçınması
Maliyet Tahmini	
Tespitler	
İhtiyaçlar	

Sorumlu Birim	Okul İdaresi ve Öğretmenler Kurulu/Satın alma Komisyonu / Muayene ve Teslim Alma Komisyonu/Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri/Yürütme Komisyonu/Okul Psiko Sosyal Müdahale Ekibi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul İş Sağlığı Ekibi, Okul Aile Birliği, Taşınır Sayım Komisyonu,
Stratejiler	S.1 Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S.2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S.3 Okul Öncesi Eğitim Kurumları öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S.5 Okul Öncesi Eğitim Kurumları personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

Amaç 3	A3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
Hedef1	H.1. Okul öncesi eğitime erişim artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitimi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1Aday kayıttaki bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklardan okula kayıt olanların oranı (%)	40	77,7	85	87	90	92	95
PG 3.1.2 Tüm dersliklerin doluluk oranı (%)	30	90	92	93	94	95	95
PG 3.1.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	30	198	200	200	200	200	200
Sorumlu Birim	Okul İdaresi Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri/Yürütme Komisyonu/Okul Psiko Sosyal Müdahale Ekibi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Aile Birliği,						

Stratejiler	S.1 Kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıtlarla ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır. S.2 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. S.3 Tüm derslikler tam kapasite kullanılacaktır. S.4 İhtiyaç dâhilinde (aday kayıtlarında fazla çocuk olması durumunda) ikili eğitim uygulaması yapılacaktır. S.5 Aileye düşen maliyeti azaltmaya yönelik iş birliği, protokol veya projeler geliştirilecektir.
Riskler	
Maliyet Tahmini	
Tespitler	
İhtiyaçlar	

Amaç 3	A3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
Hedef2	H2 Okul öncesi eğitiminin niteliği artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitimi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2027
PG 3.2.1 e-Portfolyo hazırlanan çocuk oranı (%)	50	0	100	100	100	100	100
Sorumlu Birim	Okul İdaresi Rehberlik ve Sosyal Müdahale Ekibi	Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri	Yürütme Komisyonu/Okul	Psiko			
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Aile Birliği, 50	20	25	30	35	40	50
Stratejiler	S1 Bakanlıkça hazırlanan e-Portfolyo sistemine her çocuk için veri girişi gerçekleştirilecektir. S2 Okul öncesi eğitim sürecinde, her gün açık hava etkinliğine yer verilecektir. S3 Okul bahçeleri geleneksel oyunlara uygun şekilde düzenlenecektir. S4 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği geliştirilecektir. S5 Eğitsel değerlendirme ve tanılama sürecine yönelik olarak velilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılması sağlanacaktır.						

Riskler							
Maliyet Tahmini							
Tespitler							
İhtiyaçlar							
PG 3.2.2 Eğitim öğretim yılı süresince açık hava etkinliği yapılan eğitim günü oranı (%)							



TÜRKİYE
YÜZYILI



100
YILININ İLK YILINDA

BÖLÜM 4 MALİYETLENDİRME

AMAÇ VE HEDEF NO						TOPLAM MALİYET
	2024	2025	2026	2027	2028	
AMAÇ 1	30.000,00	20.000,00	10.000,00	-	-	60.000,00
HEDEF 1	100.000,00	50.000,00	25.000,00	15.000,00	-	190.000,00
HEDEF 2	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	250.000,00
AMAÇ 2	BELİRSİZ	BELİRSİZ	BELİRSİZ	BELİRSİZ	BELİRSİZ	-
HEDEF 1	BELİRSİZ	BELİRSİZ	BELİRSİZ	BELİRSİZ	BELİRSİZ	
AMAÇ 3	50.000,00	40.000,00	30.000,00	20.000,00	10.000,00	150.000,00
HEDEF 1						
HEDEF 2	50.000,00	40.000,00	30.000,00	20.000,00	10.000,00	150.000,00

Müdürlüğümüzün stratejik planında **3** amaç ve **4** hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları **şağıdaki tabloda** gösterilmiştir.



TÜRKİYE
YÜZYILI



100
YIL
KURUMSAL
KİMLİK

BÖLÜM 5 İZLEME DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

ŞEHİT HAKAN BAYRAM ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Kocasinan İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Raporu" il Millî eğitim müdürü ve yardımcıları, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Şekil 4: İzleme ve Değerlendirme Süreci



Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılabileceğine ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hâle getirilerek ocak ayı sonuna kadar MEB gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise SGB'nin sorumluluğundadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığımıza özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

HEDEFLER	BİŞM	DHŞM	DÖŞM	HBÖŞM	İEŞM	MTEŞM	MOŞM	ÖERHŞM	ÖÖKŞM	ÖYGŞM	SGŞM	TEŞM	TKB	BYEŞM
1.1.	i	i	i	i	i		i					S		
1.2.	i				i		i				i	S		
1.4.	i		i				i		i			S		
2.1.	i	i	i					i				S		
2.2.	i		i			i	S		i					i
3.1				S										
3.2.	i	i		S										

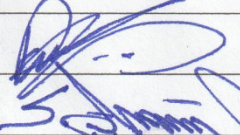
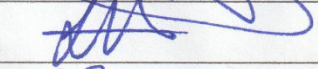
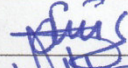

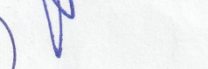
Tablo 15: Hedef ve Strateji Sorumlulukları

Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.			
Hedefier	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.	S-1.1.1 Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulların fiziki mekân kapasitesi artırılabacaktır. S-1.1.2 Okullarda öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirilecektir.	TEGM	BİGM DÖGM İEGM ÖÖKM DHGM HHGM
Hedef 1.2: Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.	S-1.2.1 Alternatif erişim modelleri yaygınlaştırılacaktır. S-1.2.2 Okul öncesi eğitimde fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır. S-1.2.3 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları artırılacaktır. s-1.2.4Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	TEGM	BİGM İEGM ÖÖK G MSG B
Hedef 3.1: Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.	S-3.1.1 Dezavantajlı gruplara (kadınlar, gençler, yaşlılar, engelliler, uzun süreli işsizler, hükümlüler vb.)temel beceri ihtiyaçları doğrultusunda eğitim ve öğretim verilecektir. S-3.1.2 Ülkemizde bulunan yabancı uyrukluların eğitimde eşitlik ve kapsayıcılık ilkesine uygun şekilde desteklenmelerini ve Türk Eğitim Sistemi'ne uyumlarını sağlamak amacıyla uyum eğitimleri, dil desteği,kültürel farkındalık programları gibi kaynaklardan yararlanarak örgün eğitim ve yaygın eğitim imkânlarından en üst düzeyde faydalanmaları sağlanacaktır.	TEGM	BİGM ÖERHGM TTKB,

	<p>S-3.1.3 Toplumu bir arada tutan değerlerin güçlendirilmesi, şehir kültürü, demokrasi ve insan hakları, kültürel mirasın aktarılması ve öğretilmesi konusunda yaygın eğitim faaliyetleri ile sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenerek daha adil, hoşgörülü ve sürdürülebilir bir toplumun oluşturulmasına katkı sağlanacaktır.</p>		
<p>Hedef 3.2: Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.</p>	<p>S-3.2.1 Bireylerin öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirilmesi ve öğrenme imkânları kapsamında farkındalığının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.</p>	HBÖGM	Bİ GM TTK B YEĞİ TEK

T.C.
KOCASINAN KAYMAKAMLIĞI
Şehit Hakan Bayram Anaokulu Müdürlüğü

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince 12. Kalkınma Plan ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde merkez teşkilatı birimlerinin katkıları ile katılımcı yöntemlerle hazırlanan Müdürlüğümüze ait 2024-2028 stratejik plan tarafımızca uygun görülmüştür.

Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
Fatma HALAVUK	Okul Müdürü	
Sinan AVCIOĞLU	Müdür Yardımcısı	
Türkan GÜRBÜZ	Öğretmen	
Sibel SAĞLIYAN	Öğretmen	
Lütfiye SARIKAYA	Okul Aile Birliği Başkanı	

UYGUNDUR

29.11.2024

Erkan ÇİÇEK

İlçe Milli Eğitim Müdürü



T.C.
KOCASINAN KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü



Sayı : E-40929004-602.04.01-102924144

23/05/2024

Konu : İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
2024-2028 Stratejik Plan

KAYMAKAMLIK MAKAMINA

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu'nun " Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Program Bütçe" başlıklı 9. maddesi gereğince kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadır.

Bu kapsamda Müdürlüğümüze ait 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Plan çalışmalarını tamamlamıştır.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planın 2024 yılı itibarıyla uygulamaya konulması hususunu olurlarınıza arz ederim.

Erkan ÇİÇEK
İlçe Millî Eğitim Müdürü

OLUR

İlhan ABAY
Kaymakam

Ek: 2024-2028 Stratejik Plan